

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de enero del 2024

ARQ. ERICK ARMANDO ORTÍZ IXTECOC
Director General de Patrimonio Cultural y Natural en Funciones
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General en Funciones

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	José Daniel Pérez Álvarez	CUI:	287571060115
Número de contrato:	DGPCVN-029-263-2024	Acuerdo Ministerial:	10-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	SERVICIOS TÉCNICOS	Nit del Contratista:	89610563
Número de Factura:	3608299759	Serie:	A4ABEA40
Honorarios Mensuales:	Q. 9354.84	Período del Informe:	03/01/2024 AL 31/01/2024
Monto Total del Contrato	Q. 39354.84	Plazo del Contrato:	03/01/2024 AL 30/04/2024
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Investigación y Registro		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y REGISTRO del la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Tecnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Apoye en la redacción de documentos oficiales como: oficios, conocimientos, providencias e informes circunstanciados emitidos por la Dirección de Investigación y Registro.
- b) Apoyé en la revisión de oficios, conocimientos, providencias y demás documentos que se emiten en la Dirección de Investigación y Registro.
- c) Apoyé en la procuración de expedientes administrativos de la Dirección de Investigación y Registro
- d) Apoyé en el análisis de expedientes administrativos para dirigirlos a donde corresponda.
- e) Apoyé en el diligenciamiento de las solicitudes que ingresan a la Dirección de Investigación y Registro.
- f) Apoyé en el control de gestión de los expedientes de la Dirección de Investigación y Registro.

José Daniel Pérez Álvarez

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Irving Omar González Bonilla

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

